

Открытое акционерное общество  
«Белорусская валютно-фондовая  
биржа»

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания  
Правления от 17.08.2018 №59

(ОАО «Белорусская валютно-  
фондовая биржа»)

(в редакции, утвержденной  
протоколом заседания Правления  
от 25.10.2018 №68)

Регламент Удостоверяющего центра  
ОАО «Белорусская валютно-  
фондовая биржа»

## ГЛАВА 1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. В настоящем Регламенте Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» применяются следующие обозначения и сокращения:

АРМ	– Автоматизированное рабочее место;
Биржа	– ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»;
НКИ	– Носитель ключевой информации;
ПО	– Программное обеспечение;
Положение	– Положение об электронном документообороте;
Регламент	– Регламент Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»;
Сертификат	– Сертификат открытого ключа проверки подписи;
СКЗИ	– средства криптографической защиты информации
Соглашение	– Соглашение о применении средств криптографической защиты информации в системе электронного документооборота ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», размещенное на официальном интернет-сайте Биржи ( <a href="http://www.bcse.by">www.bcse.by</a> )
СОС	– Список отозванных сертификатов;
СЭД	– Система обмена электронными документами;
УЦ	– Удостоверяющий центр;
ЭД	– Электронный документ;
ЭЦП	– Электронная цифровая подпись;
OCSP	– «Онлайн» протокол проверки статуса сертификата.

2. В настоящем Регламенте УЦ применяются термины с определениями, приведенными в Законе Республики Беларусь от 28.12.2009 № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», а также следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. АРМ клиента УЦ - средства ЭЦП и ПО, установленные в месте нахождения клиента УЦ и предназначенные для обеспечения работы клиентов

УЦ в СЭД, включая выработку ключей ЭЦП, создание, обработку, передачу, хранение, проверку ЭД.

2.2. Администратор безопасности СЭД - должностное лицо Биржи, отвечающее за эксплуатацию СЭД, программных средств ЭЦП, управление открытыми ключами, выполняющее работы по установке и настройке прикладного и общесистемного ПО.

2.3. Администратор бизнес-системы - работник Биржи, уполномоченный на основании доверенности, приказа Председателя Правления или иного документа осуществлять управление всеми или частью процессов, выполняемых бизнес-системой.

2.4. Администратор корневого УЦ - уполномоченный работник Биржи, на которого в установленном порядке возложены функции по генерации, хранению и использованию личных ключей ЭЦП корневого УЦ и организации взаимодействия корневого УЦ с другими компонентами УЦ.

2.5. Администратор подчиненного УЦ - уполномоченный работник Биржи, на которого в установленном порядке возложены функции по генерации, хранению и использованию личных ключей ЭЦП подчиненного УЦ, полномочия по организации взаимодействия УЦ, Клиентов УЦ и администраторов бизнес-систем, заверению сертификатов и карточек открытых ключей уполномоченных лиц клиентов УЦ и администраторов бизнес-систем, формированию и рассылке СОС, администрированию подчиненного УЦ.

2.6. Администратор УЦ - обобщенное понятие администраторов корневого УЦ, подчиненного УЦ, а также иных работников Биржи, обеспечивающих работу УЦ.

2.7. Бизнес-система - обобщенное понятие информационной, торговой, расчетно-клиринговой или другой электронной системы Биржи, функционирование которой предполагает использование ЭД.

2.8. Биржевые правила - локальные нормативные правовые акты Биржи, определяющие условия допуска юридических и физических лиц к торгам или осуществлению операций в бизнес-системе, устанавливающие порядок проведения торгов, клиринга или расчетов, регулирующие работу бизнес-систем, а также договоры, регламентирующие взаимодействие Биржи и участников бизнес-систем.

2.9. Владелец личного ключа подписи - конкретное физическое и/или юридическое лицо, осуществившее выработку этого ключа и соответствующего ему открытого ключа проверки подписи путем применения средств ЭЦП, а также осуществляющее его хранение и использование.

2.10. Владелец открытого ключа проверки подписи - физическое и/или юридическое лицо, являющееся владельцем личного ключа подписи, соответствующего данному открытому ключу проверки подписи.

2.11. Клиент УЦ – Участник СЭД и Биржа.

2.12. Ключевая пара - личный ключ подписи и соответствующий ему открытый ключ проверки подписи.

2.13. Ключи ЭЦП - личные ключи подписи и соответствующие им

открытые ключи проверки подписи уполномоченных лиц Биржи, клиентов УЦ, корневого и подчиненного УЦ.

2.14. Компрометация ключей ЭЦП - событие или обстоятельства, при которых возможно несанкционированное использование данного ключа неуполномоченными лицами.

2.15. НКИ - электронное устройство AvToken, используемое для записи и хранения личного ключа.

2.16. Область действия ЭЦП - включенные в сертификат: дополнения (назначение ключа), отражающие области применения личного ключа (согласование ключа, формирование ЭЦП, цифровая подпись для сертификатов уполномоченных лиц, корневого и подчиненного УЦ, подписание СОС, подписание сертификата - для сертификатов УЦ и подчиненного УЦ, неотказуемость для сертификата корневого УЦ и т.д.);

дополнения (уникальный идентификатор объекта), характеризующие политику применения сертификата, в соответствии с которой был выпущен сертификат (роль и полномочия уполномоченного лица клиента УЦ в СЭД, наименование бизнес-системы, ЭД которой могут быть подписаны ЭЦП, проверка подлинности клиента и т.д.).

2.17. Процедура генерации ключей ЭЦП - процедура, реализующая алгоритм генерации личного ключа подписи и вычисление соответствующего ему открытого ключа проверки подписи.

2.18. Реестр УЦ - набор документов УЦ в электронной и/или бумажной форме содержащий информацию о перечнях клиентов УЦ и их уполномоченных лиц, а также о регистрации документов клиентов УЦ и их уполномоченных лиц.

2.19. Сетевой справочник сертификатов - справочник, содержащий информацию обо всех изготовленных Биржей и действующих на текущий момент времени сертификатах, об их владельцах и уполномоченных лицах.

2.20. СЭД - совокупность программно-технических средств, включая программные средства ЭЦП, баз данных, телекоммуникационных средств и другого оборудования, предназначенного для выработки, проверки ЭЦП, создания, обработки, передачи, учета и хранения электронных документов.

2.21. СОС - электронный документ, содержащий информацию обо всех сертификатах, действие которых прекращено или приостановлено.

2.22. Срок действия сертификата - промежуток времени, в течение которого УЦ гарантирует подлинность сертификата и актуальность его состояния.

2.23. Стороны - участник СЭД, подписавший Соглашение и Биржа.

2.24. Уполномоченное лицо клиента УЦ - физическое лицо, на имя которого оформляется сертификат и карточка открытого ключа, наделенное клиентом УЦ полномочиями на подписание ЭД, соответствующих области действия ЭЦП, и выполнение иных действий, определенных настоящим Регламентом.

2.25. Участник СЭД - юридическое и/или физическое лицо, являющееся потребителем услуг УЦ и подписавшее Соглашение.

2.26. УЦ - комплекс технических средств и организационно-технических мероприятий, предназначенный для управления единой инфраструктурой открытых ключей Биржи с целью обеспечения юридической значимости ЭД, аутентификации пользователей, контроля целостности и конфиденциальности информации в СЭД Биржи.

2.27. Электронное сообщение - общая часть электронного документа, представляющая собой информацию, составляющую его содержание и закодированную способом, позволяющим обеспечить ее обработку средствами вычислительной техники, передачу по каналам связи и хранение на машинных носителях информации.

## ГЛАВА 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.12.2009 № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», иными законодательными актами Республики Беларусь, регулирующим деятельность в области защиты информации, информатизации и электронного документооборота, а также Уставом Биржи и определяет общие условия представления и правила пользования услугами УЦ, включая права, обязанности и ответственность УЦ и Клиентов УЦ, а также основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы УЦ.

4. Настоящий Регламент, все изменения и дополнения к нему утверждаются Правлением Биржи. Настоящий Регламент доводится до сведения Клиентов УЦ общим извещением и вступает в силу с момента опубликования их на официальном сайте Биржи ([www.bcse.by](http://www.bcse.by)). Все изменения и дополнения к настоящему Регламенту, вносимые УЦ по собственной инициативе и не связанные с изменением законодательства Республики Беларусь, если иное не установлено решением Правления Биржи, вступают в силу по истечении семи дней с даты размещения их на официальном сайте Биржи ([www.bcse.by](http://www.bcse.by)).

## ГЛАВА 3 ФУНКЦИИ И СТРУКТУРА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА

5. УЦ выполняет следующие функции:

5.1. регистрация клиентов УЦ и их уполномоченных лиц;

5.2. управление ключами ЭЦП в порядке, определенном настоящим Регламентом;

5.3. взаимодействие с клиентами УЦ по организационно-правовым вопросам;

5.4. консультационная поддержка клиентов УЦ по вопросам применения средств ЭЦП, ключей ЭЦП и сертификатов;

5.5. организация и выполнение мероприятий по защите ресурсов УЦ, по сопровождению программных и технических средств, обеспечивающих деятельность УЦ, в том числе резервное копирование баз данных;

5.6. участие в разрешении споров и конфликтных ситуаций с использованием ЭЦП.

6. В состав комплекса программно-технических средств, обеспечивающих работу УЦ, входят следующие компоненты:

6.1. корневой УЦ;

6.2. подчиненный УЦ;

6.3. служба OCSP.

7. Корневой УЦ является базовым компонентом комплекса программно-технических средств, обеспечивающего работу УЦ, и предназначен исключительно для издания самоподписанного сертификата УЦ и заверения сертификата подчиненного УЦ.

8. Подчиненный УЦ является постоянно функционирующим компонентом комплекса программно-технических средств, обеспечивающего работу УЦ, и осуществляет непосредственное выполнение задач УЦ по управлению ключами ЭЦП, формированию СОС.

9. Служба OCSP предназначена для организации проверки в реальном режиме времени текущего статуса сертификата.

## ГЛАВА 4 УСЛУГИ УЦ

10. В процессе своей деятельности УЦ оказывает следующие услуги:

10.1. начальная регистрация/перерегистрация уполномоченного лица Клиента УЦ с выдачей НКИ;

10.2. начальная регистрация/продление регистрации/перерегистрация уполномоченного лица клиента УЦ без выдачи НКИ;

10.3. обслуживание сертификатов УЦ;

10.4. по услуге «Начальная регистрация/перерегистрация уполномоченного лица клиента УЦ с выдачей НКИ» УЦ осуществляет:

10.4.1. регистрацию клиентов УЦ (в соответствии с пунктом 21 настоящего Регламента);

10.4.2. регистрацию уполномоченных лиц клиента УЦ (в соответствии с пунктом 22 настоящего Регламента);

10.4.3. предоставление уполномоченному лицу клиента УЦ НКИ «AvToken» (пункт 22.5.4 настоящего Регламента);

10.4.4. передачу ПО для АРМ клиента УЦ, техническую документацию и инструкции (пункт 22.5.5 настоящего Регламента);

10.4.5. генерацию ключей ЭЦП (в соответствии с пунктом 23 настоящего Регламента);

10.4.6. формирование сертификатов и карточек открытых ключей (в соответствии с пунктом 24 настоящего Регламента);

10.4.7 проведение консультаций по генерации пары ключей ЭЦП, формированию запроса на выдачу сертификата, импорту сертификатов;

10.5. по услуге «Начальная регистрация/продление регистрации/перерегистрация уполномоченного лица клиента УЦ без выдачи НКИ» УЦ выполняет работы, перечисленные в пункте 10.4 настоящего Регламента, за исключением работ по пункту 10.4.3;

10.6. по услуге «Обслуживание сертификатов УЦ» УЦ осуществляет:

10.6.1. работы по ведению и рассылке актуального СОС корневого и подчиненного УЦ (в соответствии с пунктами 29.1-29.3 настоящего Регламента);

10.6.2. работы по ведению электронного реестра всех изготовленных в УЦ сертификатов и СОС в течение срока их действия;

10.6.3. проверку и подтверждение подлинности и действительности сертификатов;

10.6.4. надежное хранение цифровых сертификатов в течение жизненного срока ключей ЭЦП;

10.6.5. процедуры по приостановлению, возобновлению и прекращению действия сертификатов (в соответствии с пунктами 26-28 настоящего Регламента);

10.6.6. процедуры по плановой и внеплановой смене ключей ЭЦП процедуры (в соответствии с пунктом 25 настоящего Регламента);

10.6.7. процедуры по предоставлению клиентам УЦ информации о статусе сертификата (в соответствии с пунктами 29.4, 29.5 настоящего Регламента);

10.6.8. диагностику и устранение аварийных ситуаций, ведение протоколов (аудита) работы, обновление программных средств ЭЦП и УЦ;

10.6.9. оказание клиентам УЦ консультативной помощи, по вопросам, относящимся к компетенции УЦ;

10.6.10. иные услуги, предусмотренные настоящим Регламентом.

11. УЦ осуществляет свою деятельность на платной основе. Пользователями услуг УЦ являются Участники СЭД, присоединившиеся к Соглашению. Тарифы за оказанные услуги утверждаются Правлением Биржи и размещаются на официальном интернет-сайте Биржи ([www.bcse.by](http://www.bcse.by)).

12. Сроки и порядок расчетов за оказанные услуги УЦ фиксируются в Соглашении.

13. При прекращении действия ключей ЭЦП клиентов УЦ по причине компрометации ключей ЭЦП корневого или подчиненного УЦ, повторная генерация ключей ЭЦП клиентов УЦ и изготовление соответствующих им сертификатов и карточек открытых ключей осуществляется УЦ бесплатно.

## ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЦ И КЛИЕНТОВ УЦ

14. УЦ имеет право:

14.1. отказать клиенту УЦ и/или его уполномоченному лицу в регистрации в случае нарушения последними требований настоящего Регламента;

14.2. отказать уполномоченному лицу клиента УЦ в формировании сертификата в случае нарушения последним требований настоящего Регламента;

14.3. приостановить или прекратить действие сертификатов в случаях, определенных настоящим Регламентом;

14.4. отказать клиенту УЦ в прекращении, приостановлении или возобновлении действия сертификатов в случаях, определенных настоящим Регламентом;

14.5. пользоваться иными правами, определенными настоящим Регламентом.

15. УЦ обязан:

15.1. использовать для изготовления ключей ЭЦП и формирования ЭЦП только программные и/или аппаратные СКЗИ, предоставляемые Биржей и сертифицированные в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

15.2. хранить в тайне личные ключи подписи, принимать все возможные меры для предотвращения их потери, модифицирования или несанкционированного использования;

15.3. осуществлять генерацию ключей ЭЦП, формирование и изготовление сертификатов и карточек открытых ключей в порядке, установленном настоящим Регламентом;

15.4. прекращать, приостанавливать или возобновлять действие сертификата в случаях и порядке, определенных настоящим Регламентом;

15.5. официально в порядке, установленном настоящим Регламентом уведомлять о прекращении, приостановлении или возобновлении действия сертификата его владельца;

15.6. предоставить клиентам УЦ и их уполномоченным лицам доступ к сетевому справочнику сертификатов и СОС в порядке, определенном настоящим Регламентом;

15.7. предоставлять сертификаты клиентам УЦ и их уполномоченным лицам по их обращениям;

15.8. уведомлять клиента УЦ и его уполномоченных лиц о фактах и событиях, которые стали известны УЦ и которые могут существенным образом сказаться на дальнейшем использовании их ключей ЭЦП, сертификатов;

15.9. исполнять иные требования и обязательства, предусмотренные настоящим Регламентом и Соглашением.

16. Клиент УЦ имеет право:

16.1. получить доступ к справочнику сертификатов и СОС в порядке, определенном настоящим Регламентом;

16.2. получить сертификаты, находящиеся в справочнике сертификатов;

- 16.3. использовать СОС для проверки статуса сертификатов;
  - 16.4. обратиться в УЦ за получением (приобретением) средств ЭЦП, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом или Соглашением;
  - 16.5. обратиться в УЦ по поводу прекращения, приостановления или возобновления действия сертификата, в случаях и порядке, определенных настоящим Регламентом;
  - 16.6. пользоваться иными правами, определенными настоящим Регламентом.
17. Клиент УЦ обязан:
- 17.1. представлять УЦ достоверную и полную информацию в порядке и по форме, предусмотренными настоящим Регламентом;
  - 17.2. хранить в тайне личный ключ подписи, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, модифицирования или несанкционированного использования;
  - 17.3. незамедлительно сообщить УЦ о появлении подозрений в компрометации ключей ЭЦП в порядке, определенном настоящим Регламентом;
  - 17.4. соблюдать рекомендации по обеспечению безопасности ключевой информации, а также другие требования и рекомендации, предусмотренные настоящим Регламентом;
  - 17.5. не использовать личный ключ подписи в случае подозрения, что этот ключ скомпрометирован или истек установленный срок его действия;
  - 17.6. использовать личный ключ подписи только лично и для целей, разрешенных областью действия соответствующего ему сертификата;
  - 17.7. обеспечить контроль за истечением срока действия личного ключа;
  - 17.8. исполнять иные требования и обязательства, предусмотренные настоящим Регламентом и Соглашением.

## ГЛАВА 6

### ПРОЦЕДУРЫ И МЕХАНИЗМЫ УПРАВЛЕНИЯ КЛЮЧАМИ ЭЦП

18. Общие принципы управления ключами ЭЦП клиента УЦ:
- 18.1. Для каждого уполномоченного лица клиента УЦ, при помощи средств ЭЦП вырабатывается индивидуальный личный ключ подписи, с использованием которого данные уполномоченные лица подписывают ЭД своей ЭЦП, открытый ключ и сертификат в порядке, определенном настоящим Регламентом.
  - 18.2. Для каждого сертификата устанавливается область действия ЭЦП, контроль области действия в автоматическом режиме выполняется по технологии, реализуемой в СЭД.
  - 18.3. Владельцем ключей ЭЦП в соответствии с настоящим Регламентом является клиент УЦ. Уполномоченные лица клиента УЦ, на чье имя оформлен сертификат и карточка открытого ключа, приобретают право пользования соответствующей ключевой парой. Уполномоченные лица клиента УЦ выполняют от его имени действия и используют ключи ЭЦП на



основании учредительных документов, законодательства Республики Беларусь или выданной им клиентом УЦ доверенности в пределах полномочий, предоставленных им клиентом УЦ и областью действия ЭЦП, определенной сертификатом.

18.4. Клиент УЦ, если иное не установлено Соглашением, может иметь неограниченное число ключевых пар.

18.5. Каждый сертификат помещается в сетевом справочнике сертификатов, соответствующая ему карточка регистрируется в Реестре УЦ.

18.6. Личный ключ подписи, открытый ключ проверки подписи и соответствующий ему сертификат имеют ограниченный срок действия. Применяемые в СЭД средства ЭЦП автоматически выполняют контроль срока их действия.

18.7. Допустимый максимальный срок действия сертификата, за исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Регламенте, устанавливается для:

18.7.1. корневого и подчиненного УЦ - пятнадцать лет;

18.7.2. службы OCSP - десять дней;

18.7.3. администраторов бизнес-систем, уполномоченных лиц клиентов УЦ и иных лиц - два года.

18.8. Клиент УЦ в заявлении, предоставляемом им в соответствии с подпунктом 22.2.2 настоящего Реглаamenta может обусловить более короткий срок действия сертификата.

18.9. Исчисление срока действия сертификата производится с момента его регистрации в сетевом справочнике сертификатов.

18.10. Клиент УЦ имеет право на выработку специальной резервной ключевой пары, оформленной на руководителя клиента УЦ, имеющего право действовать от имени клиента УЦ без доверенности. Область действия ЭЦП, оформленного на руководителя клиента УЦ, может охватывать весь спектр прав и полномочий, которыми обладают уполномоченные лица клиента УЦ. Резервная ключевая пара может использоваться, когда отсутствует возможность подписания ЭД с использованием личных ключей, оформленных на уполномоченных лиц клиента УЦ по причине компрометации их ключей ЭЦП или по другим причинам, приводящим к приостановлению или прекращению действия ключей ЭЦП у клиента УЦ.

19. Общие принципы управления ключами ЭЦП корневого и подчиненного УЦ.

19.1. Генерация ключей ЭЦП корневого и подчиненного УЦ выполняется администраторами УЦ на этапе разворачивания инфраструктуры открытых ключей Биржи в соответствии с программно-технической документацией и инструкциями по эксплуатации программно-технических средств, обеспечивающих работу УЦ.

19.2. Сертификат корневого УЦ является самоподписанным.

19.3. Сертификат подчиненного УЦ заверяется ЭЦП корневого УЦ.

19.4. Сертификаты корневого и подчиненного УЦ не содержат никаких персональных данных администраторов корневого и подчиненного УЦ.

19.5. Сертификаты корневого и подчиненного УЦ помещаются в сетевой справочник сертификатов, а также передаются всем уполномоченным лицам клиента УЦ.

19.6. Сертификаты уполномоченных лиц клиента УЦ заверяются ЭЦП подчиненного УЦ.

19.7. Сертификат администратора службы OCSP является безотзывным.

19.8. Карточки открытого ключа корневого и подчиненного УЦ подписываются администраторами УЦ и регистрируются в Реестре УЦ. Ксерокопии карточки открытого ключа корневого УЦ выдаются администратору подчиненного УЦ в подтверждение подлинности сертификата корневого УЦ.

20. Функции УЦ по управлению ключами ЭЦП.

20.1. Управление ключами ЭЦП осуществляют администраторы УЦ, выполняя следующие процедуры и функции:

20.1.1. регистрация клиентов УЦ;

20.1.2. начальная регистрация уполномоченных лиц клиентов УЦ;

20.1.3. обеспечение процедур генерации ключей ЭЦП;

20.1.4. формирование сертификатов;

20.1.5. смена ключей ЭЦП уполномоченных лиц клиента УЦ;

20.1.6. приостановка и возобновление действия сертификатов;

20.1.7. прекращение действия сертификатов;

20.1.8. формирование и рассылка СОС;

20.1.9. предоставление клиентам УЦ информации о статусе сертификатов.

21. Регистрация клиентов УЦ (за исключением Биржи).

21.1. Для регистрации в качестве клиента УЦ заявитель предоставляет:

21.1.1. анкету клиента УЦ, оформленную в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту;

21.1.2. заявление о присоединении к Соглашению.

21.2. УЦ осуществляет проверку правильности оформления и достоверности сведений, указанных заявителем в представленных в соответствии с подпунктом 21.1 настоящего Регламента документах.

21.2.1. УЦ не позднее двух рабочих дней после предоставления заявителем документов, перечисленных в подпункте 21.1 настоящего Регламента, при отсутствии обнаруженных в ходе проверки недостоверных сведений подготавливает приказ и пресс-релиз «О допуске к работе в СЭД», а также регистрирует заявителя в качестве клиента УЦ в реестре УЦ.

21.2.2. УЦ готовит письменный отказ в регистрации заявителя в качестве клиента УЦ с указанием его причины в случае обнаружения в ходе проверки данных, свидетельствующих о недостоверности сведений, указанных заявителем в представленных согласно подпункту 21.1 настоящего Регламента документах.

21.3. В случае изменения сведений, содержащихся в документах, предоставленных клиентом УЦ в соответствии с подпунктом 21.1 настоящего

Регламента, клиент УЦ обязан незамедлительно сообщить о произведенных изменениях.

21.3.1. В случае изменения сведений, содержащихся в анкете клиента УЦ и зафиксированных в сертификате, клиент УЦ обязан представить, оформленное в соответствии с приложением 5 к настоящему Регламенту заявление о смене ключевых пар для уполномоченных лиц клиента УЦ. Процедуру по смене ключевых пар УЦ осуществляет в порядке, установленном в настоящем Регламенте.

21.3.2. В случае расторжения Соглашения в соответствии с подпунктом 8.3 Соглашения клиент УЦ обязан представить, оформленное в соответствии с приложением 9 к настоящему Регламенту заявление о прекращении действия (отзыве) сертификатов для уполномоченных лиц клиента УЦ. Процедуру по прекращению действия (отзыву) сертификатов УЦ осуществляет в порядке, установленном в настоящем Регламенте.

21.3.3. Об изменении иных сведений, содержащихся в документах, представленных клиентом УЦ в соответствии с подпунктом 21.1 настоящего Регламента клиент УЦ обязан сообщить об этом УЦ не позднее дня, следующего за днем внесения изменений.

22. Начальная регистрация уполномоченных лиц клиентов УЦ.

22.1. Начальная регистрация уполномоченного лица клиента УЦ осуществляется при личном присутствии уполномоченного лица, проходящего процедуру регистрации, в месте нахождения УЦ.

22.2. Для регистрации уполномоченных лиц заявитель предоставляет УЦ следующие документы:

22.2.1. паспорт уполномоченного лица клиента УЦ или документ, его заменяющий;

22.2.2. заявление о регистрации уполномоченного лица клиента УЦ (приложение 4);

22.2.3. доверенность на уполномоченное лицо клиента УЦ, на чье имя будут оформляться карточка открытого ключа и сертификат (приложение б), или копию документа (выписка из протокола решения уполномоченного органа клиента УЦ, контракт и др.), подтверждающего право физического лица действовать от имени клиента УЦ без доверенности, подписанную руководителем клиента УЦ и скрепленную печатью (печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать).

22.3. УЦ проводит процедуру очной идентификации уполномоченного лица клиента УЦ путем установления личности по паспорту или иному документу, его заменяющему, и осуществляет проверку правильности оформления и достоверности сведений, указанных клиентом УЦ в представленных в соответствии с подпунктом 22.2 настоящего Регламента документах, а также запрашивает информацию о наличии копии квалификационного аттестата на осуществление брокерской, дилерской деятельности у администраторов бизнес-систем Биржи.

22.4. В случае невозможности произвести идентификацию личности уполномоченного лица клиента УЦ и/или обнаружения в ходе проверки данных, свидетельствующих о недостоверности сведений, указанных клиентом УЦ в представленных согласно подпункту 22.2 настоящего Регламента документах или несоответствия сведений и объема полномочий уполномоченного лица заявленной области действия ЭЦП, УЦ запрашивает у клиента УЦ дополнительные данные (документы) либо готовит письменное уведомление об отказе в начальной регистрации уполномоченного клиента УЦ с указанием причины отказа.

22.5. При отсутствии обнаруженных в ходе проверки данных, указанных в подпункте 22.4 настоящего Регламента, УЦ не позднее двух рабочих дней после представления клиентом УЦ документов, перечисленных в подпункте 22.2 настоящего Регламента:

22.5.1. регистрирует заявление о регистрации уполномоченного лица клиента и предоставленную им доверенность в реестре УЦ;

22.5.2. вносит реквизиты уполномоченного лица клиента УЦ в Реестр пользователей УЦ;

22.5.3. оформляет и передает уполномоченному клиенту УЦ два экземпляра Акта приема-передачи, подписанных руководством Биржи;

22.5.4. предоставляет уполномоченному лицу клиента УЦ по Акту приема-передачи НКИ «AvToken», активированный для работы с Центром цифровых сертификатов «Авест», и программный комплекс «Комплект Абонента АВЕСТ» с правом его использования;

22.5.5. после получения подписанного клиентом УЦ второго экземпляра Акта приема-передачи УЦ регистрирует его в Реестре УЦ. Первый экземпляр остается на хранение у клиента УЦ.

## 23. Генерация ключей ЭЦП уполномоченных лиц клиента УЦ

23.1. УЦ обеспечивает возможность выработки ключей ЭЦП, формировать электронное сообщение «запрос на изготовление сертификата» и карточек открытых ключей в порядке, определенном подпунктом 23.3 настоящего Регламента.

23.2. Первичная выработка ключей ЭЦП производится уполномоченным лицом клиента УЦ самостоятельно с использованием АРМ клиента УЦ, расположенного:

в месте нахождения УЦ при консультационной поддержке, оказываемой ему администратором УЦ;

в месте нахождения клиента УЦ, при консультационной поддержке, оказываемой ему администратором УЦ посредством средств телефонной (мобильной или иной) связи.

23.3. При выработке ключей ЭЦП уполномоченное лицо клиента УЦ выполняет следующие действия:

23.3.1. осуществляет выработку с использованием средств ЭЦП, установленных на АРМ клиента УЦ, ключевой пары согласно эксплуатационной и инструктивной документации;

23.3.2. помещает и сохраняет личный ключ подписи на НКИ, полученный в УЦ, в соответствии с подпунктом 22.5.4 настоящего Регламента;

23.3.3. формирует электронное сообщение «запрос на изготовление сертификата», файл с запросом на изготовление сертификата передается в УЦ на обработку по электронной почте или лично на машинном носителе;

23.3.4. распечатывает карточку открытого ключа с использованием средств ЭЦП в установленном этими средствами формате и подписывает карточку открытого ключа в двух экземплярах;

23.3.5. второй (подписанный) экземпляр карточки открытого ключа уполномоченное лицо клиента УЦ передает УЦ любым способом, обеспечивающим вручение корреспонденции адресату.

24. Процедуры изготовления, передачи и импорта сертификатов.

24.1. Администратор УЦ при изготовлении сертификатов выполняет следующие действия:

24.1.1. после получения электронного сообщения «запрос на изготовление сертификата» проверяет его на соответствие требованиям, установленным в нормативной и эксплуатационной документации для формирования данного электронного сообщения;

24.1.2. проверяет предоставленную уполномоченным лицом клиента УЦ карточку открытого ключа на правильность оформления, а также сверяет сведения, внесенные в карточку открытого ключа, и «запрос на изготовление сертификата»;

24.1.3. извещает уполномоченное лицо клиента УЦ об обнаруженных в ходе проверки данных, свидетельствующих о недостоверности сведений и предлагает повторно сформировать электронное сообщение «запрос на изготовление сертификата» и карточку открытого ключа в порядке, определенном подпунктом 23.3 настоящего Регламента;

24.1.4. при отсутствии обнаруженных в ходе проверки данных, указанных в подпунктах 24.1.1, 24.1.2 настоящего Регламента, УЦ формирует сертификат, оформленный на имя уполномоченного лица клиента УЦ, подписывает его своей ЭЦП и помещает в сетевой справочник сертификатов. Передает сертификат уполномоченного лица клиента УЦ, сертификаты корневого и подчиненного УЦ, СОС уполномоченному лицу клиента УЦ любым способом, обеспечивающим вручение корреспонденции адресату.

24.2. Сертификат становится доступным для использования с момента проведения уполномоченным лицом клиента УЦ на АРМ клиента УЦ процедуры импорта полученных сертификатов и СОС в личный и сетевой справочник сертификатов.

25. Порядок смены ключей ЭЦП уполномоченных лиц клиента УЦ.

25.1. Смена ключей ЭЦП производится в следующих случаях:

25.1.1. при плановой смене ключей ЭЦП в связи с истечением срока их действия;

25.1.2. при внеплановой замене ключей ЭЦП в связи с изменением области действия ЭЦП, поломкой или физическим износом НКИ, подозрением на компрометацию личного ключа и иными причинами, приводящими к

внеплановой смене ключей ЭЦП и предусмотренными настоящим Регламентом.

25.2. Смена ключей ЭЦП осуществляется по инициативе клиента УЦ.

25.3. Для проведения плановой смены ключей ЭЦП клиент УЦ обязан с использованием АРМ клиента УЦ произвести все действия, необходимые для выработки новой ключевой пары, в порядке, определенном подпунктом 23.3 настоящего Регламента, и предоставить УЦ новую доверенность на уполномоченное лицо клиента УЦ. Доверенность на уполномоченное лицо клиента УЦ с новыми сроками ее действия подается клиентом УЦ не позднее чем за два дня до момента обработки в УЦ предоставленного клиентом УЦ электронного сообщения «запрос на изготовление сертификата».

25.4. Для проведения внеплановой смены ключей ЭЦП клиент УЦ обязан с использованием АРМ клиента УЦ произвести все действия, необходимые для выработки новой ключевой пары, в порядке, определенном подпунктом 23.3 настоящего Регламента и предоставить УЦ:

25.4.1. заявление о прекращении действия ключевой пары уполномоченного лица клиента УЦ (приложение 9);

25.4.2. заявление о регистрации уполномоченного лица клиента УЦ (приложение 4);

25.4.3. новую доверенность на уполномоченное лицо клиента УЦ (приложение 6);

25.4.4. указанные документы с новыми сроками их действия подаются клиентом УЦ не позднее чем за два дня до момента обработки в УЦ предоставленного клиентом УЦ электронного сообщения «запрос на изготовление сертификата» и регистрируются в реестре УЦ.

26. Порядок приостановления действия сертификата уполномоченных лиц клиента УЦ.

26.1. УЦ приостанавливает действие сертификата уполномоченного лица клиента УЦ в следующих случаях:

26.1.1. при подаче в УЦ заявления уполномоченного лица клиента УЦ на бумажном носителе на приостановление действия сертификата по форме согласно Приложению 8 к настоящему Регламенту;

26.1.2. в случае компрометации или подозрения на компрометацию личного ключа подписи по устному заявлению уполномоченного лица клиента УЦ посредством использования телефонной (мобильной) связи либо на основании уведомления о компрометации ключей ЭЦП, поступившего от клиента УЦ по электронной почте;

26.1.3. в случае нарушения со стороны данного уполномоченного лица клиента УЦ положений настоящего Регламента;

26.1.4. по причинам, явно неустановленным настоящим Регламентом, но временно делающим невозможным использование ключевой пары, соответствующей сертификату, действие которого приостанавливается.

26.2. Приостановление действия сертификата осуществляется администраторами УЦ в соответствии с документацией на ПО «Центр

цифровых сертификатов Авест», датой приостановления действия сертификата считается дата помещения его в актуальный СОС УЦ.

26.3. В случае приостановления действия сертификата по устному заявлению (по электронной почте) уполномоченное лицо клиента УЦ обязано до окончания следующего рабочего дня с момента устного заявления представить в УЦ заявление на приостановление действия сертификата, оформленное по форме согласно Приложению 8 к настоящему Регламенту, которое администратором УЦ регистрируется в Реестре УЦ.

26.4. Официальным уведомлением уполномоченного лица клиента УЦ о факте приостановления действия сертификата является извещение согласно Приложению 10 к настоящему Регламенту, отправленное УЦ по электронной почте на электронный адрес, указанный уполномоченным лицом клиента УЦ в карточке открытого ключа.

26.5. Если до момента истечения срока, указанного в заявлении на приостановление действия сертификата, уполномоченное лицо клиента УЦ не осуществит процедуру возобновления действия сертификата согласно пункту 27 настоящего Регламента, то действие данного сертификата автоматически прекращается в порядке, установленном в пункте 28 настоящего Регламента.

26.6. Уполномоченное лицо клиента УЦ, на чье имя был оформлен сертификат, действие которого приостановлено УЦ, может быть отстранено от работы в бизнес-системе в целом или от выполнения отдельных операций, а также переведено на использование бумажного документооборота, если данная бизнес-система фигурирует в сертификате в качестве области действия ЭЦП.

27. Порядок возобновления действия сертификата уполномоченных лиц клиента УЦ.

27.1. Возобновление действия сертификата осуществляется при подаче в УЦ заявления уполномоченного лица клиента УЦ на бумажном носителе на возобновление действия сертификата по форме согласно Приложению 11 к настоящему Регламенту.

27.2. УЦ осуществляет проверку указанных в заявлении клиента УЦ данных о ликвидации причин, повлекших приостановку действия сертификата, и в случае их подтверждения выполняет процедуру возобновления действия сертификата путем исключения указанного в заявлении сертификата из СОС, помещения его в сетевой справочник сертификатов и издания актуального СОС.

27.3. Официальным уведомлением уполномоченного лица клиента УЦ о факте возобновления действия сертификата является извещение согласно Приложению 12 к настоящему Регламенту, отправленное УЦ по электронной почте на электронный адрес, указанный уполномоченным лицом клиента УЦ в карточке открытого ключа.

27.4. УЦ извещает уполномоченное лицо клиента УЦ о возобновлении действия сертификата не позднее дня, следующего за днем возобновления действия сертификата.

27.5. В случае истечения срока, на который действие сертификата было приостановлено и отсутствия заявления клиента УЦ о возобновлении его действия или продлении срока приостановки действия сертификата, его действие автоматически прекращается.

27.6. Заявления клиентов УЦ о возобновлении действия сертификата регистрируются администратором УЦ в Реестре УЦ.

28. Порядок прекращения действия (отзыва) сертификата уполномоченных лиц клиента УЦ.

28.1. УЦ прекращает действие сертификата уполномоченного лица клиента УЦ в следующих случаях:

28.1.1. по истечении срока действия сертификата уполномоченного лица клиента УЦ (по заявлению клиента УЦ о прекращении действия сертификата по форме согласно Приложению 8 к настоящему Регламенту);

28.1.2. по истечении срока действия сертификата УЦ (с обязательным уведомлением уполномоченного лица клиента УЦ согласно подпункту 28.4 настоящего Регламента);

28.1.3. в случае истечения срока действия или отзыва доверенностей, представляемых клиентом УЦ в соответствии с подпунктом 22.2.3 настоящего Регламента;

28.1.4. при компрометации личного ключа уполномоченного лица клиента УЦ (по заявлению клиента УЦ о прекращении действия сертификата на основании официального уведомления о факте компрометации ключей ЭЦП по форме согласно Приложению 4 к настоящему Регламенту);

28.1.5. при компрометации личного ключа УЦ (с обязательным уведомлением уполномоченного лица клиента УЦ согласно подпункту 28.4 настоящего Регламента);

28.1.6. при изменении данных о клиенте УЦ или его уполномоченном лице, содержащихся в сертификате (по заявлению клиента УЦ о прекращении действия сертификата по форме согласно Приложению 9 к настоящему Регламенту);

28.1.7. в случае прекращения полномочий уполномоченного лица клиента УЦ, на чье имя оформлен сертификат, совершать все или часть действий, соответствующие областям действия ЭЦП, указанным в сертификате, увольнения уполномоченного лица клиента УЦ (по заявлению клиента УЦ о прекращении действия сертификата по форме согласно Приложению 9 к настоящему Регламенту);

28.1.8. в случае нарушения со стороны клиента УЦ положений настоящего Регламента или в случае расторжения Соглашения (по заявлению клиента УЦ о прекращении действия сертификата по форме согласно Приложению 9 к настоящему Регламенту);

28.1.9. по причинам, явно неустановленным настоящим Регламентом, но делающим невозможным использование ключевой пары, соответствующей сертификату, действие которого подлежит прекращению.

28.2. Прекращение действия сертификата осуществляется администраторами УЦ в соответствии с документацией на ПО «Центр



цифровых сертификатов Авест», датой сертификата, подлежащего отзыву считается дата помещения его в актуальный СОС УЦ.

28.3. Администратор УЦ помещает и регистрирует отозванный сертификат в СОС УЦ.

28.4. Официальным уведомлением уполномоченного лица клиента УЦ о приостановлении/прекращении действия сертификата открытого ключа является извещение согласно Приложению 10 к настоящему Регламенту, отправленное УЦ по электронной почте на электронный адрес, указанный уполномоченным лицом клиента УЦ в карточке открытого ключа.

28.5. Уполномоченное лицо клиента УЦ, на чье имя был оформлен сертификат, действие которого прекращено УЦ может быть отстранено от работы в бизнес-системе в целом или от выполнения отдельных операций, если данная бизнес-система фигурирует в сертификате в качестве области действия ЭЦП.

28.6. Решение о прекращении действия сертификата, подлежащего отзыву, согласно подпункта 28.1 настоящего Регламента, или сертификата УЦ при компрометации его личного ключа принимается администратором УЦ.

28.7. Решение о прекращении действия сертификата уполномоченного лица клиента УЦ при компрометации его личного ключа принимается клиентом УЦ.

28.8. К событиям, связанным с компрометацией ключей ЭЦП относятся:

28.8.1. утрата НКИ, включая временную утрату с последующим обнаружением;

28.8.2. нарушение правил хранения НКИ;

28.8.3. возникновение подозрений на утечку информации;

28.8.4. нарушение правил хранения НКИ и паролей к ней;

28.8.5. несанкционированный доступ посторонних лиц к ключевой информации;

28.8.6. любые другие события дающие основания предполагать, что ключевая информация стала доступна посторонним лицам.

28.9. В случае принятия решения о компрометации своих ключей ЭЦП клиент УЦ обязан незамедлительно с использованием средств телефонной связи или другим доступным путем сообщить УЦ о факте компрометации используемых им ключей ЭЦП и прекратить их применение. Администратор УЦ в соответствии с подпунктом 28.2 настоящего Регламента УЦ отзывает сертификат уполномоченного лица клиента УЦ в случае подтверждения факта компрометации.

28.10. В случае компрометации ключей корневого или подчиненного УЦ, действие их сертификатов прекращается и незамедлительно производится повторная генерация ключей ЭЦП и формирование сертификата и карточки открытого ключа корневого или подчиненного УЦ в порядке, определенном настоящим Регламентом.

28.11. Оформление и подписание документов, формирование которых в СЭД невозможно по причине компрометации ключей ЭЦП корневого или

подчиненного УЦ, временно осуществляется на бумажном носителе в соответствии с биржевыми правилами.

28.12. Сертификаты, соответствующие скомпрометированному личному ключу подписи, а также сертификаты, действие которых прекращено, хранятся УЦ для проведения (в случае необходимости) разбора конфликтных ситуаций, связанных с применением ЭЦП, в установленном в главе 7 настоящего Регламента порядке.

29. Порядок выпуска и рассылки СОС, предоставления справки о статусе сертификата.

29.1. Администратор УЦ осуществляет формирование и поддержание сетевого справочника и СОС в актуальном состоянии.

29.2. Администратор УЦ обязан выпускать и обновлять СОС не позднее трех часов с момента отзыва сертификата и не реже чем раз в два месяца, даже если за время последнего обновления СОС не произошло никаких изменений.

29.3. Администратор УЦ обязан своевременно обеспечить доступ уполномоченных лиц клиента УЦ к актуальным СОС.

29.4. Администратор УЦ на основании письменного заявления клиента УЦ по форме согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту обязан выдать справку о состоянии сертификата его уполномоченного лица на определенную дату по форме согласно Приложению 2 к настоящему Регламенту.

29.5. Справки о статусе сертификата на определенную дату представляются клиенту УЦ в течение 3 дней с момента поступления соответствующего заявления в УЦ.

## ГЛАВА 7

### РАЗБОР КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

30. При возникновении конфликтных ситуаций в отношении выданных УЦ Биржи сертификатов по поводу авторства или целостности подписанного электронного документа Стороны предпринимают все необходимые шаги для урегулирования спорных вопросов, которые могут возникнуть в рамках настоящего Регламента.

31. Для проведения разбора конфликтной ситуации привлекается комиссия, назначенная Председателем Правления Биржи, в которой участвуют представители клиента УЦ, администраторов УЦ, а также, при необходимости, квалифицированных независимых экспертов, имеющих необходимые средства, навыки и умения.

32. Результатом работы комиссии является официальное заключение, заверенное членами комиссии, которое служит основанием для разрешения конфликтной ситуации.

33. УЦ не несет ответственности в случае нарушения клиентами УЦ положений настоящего Регламента.

34. Претензии к УЦ могут ограничиваться указанием на несоответствие его действий настоящему Регламенту.

35. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной настоящего Регламента своих обязательств, Стороны ответственности не несут.

36. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 8 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДАННЫХ

37. К конфиденциальной информации, обрабатываемой и хранящейся в УЦ относятся:

37.1. личные ключи уполномоченных лиц клиента УЦ и пароли доступа к ним;

37.2. личные ключи корневого и подчиненного УЦ и пароли доступа к ним;

37.3. регистрационная информация реестра УЦ, содержащая персональные данные о клиентах УЦ и их уполномоченных лиц, за исключением данных, публикуемых в сертификате, карточке открытого ключа и СОС;

37.4. иная биржевая информация, отнесенная в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Биржи к информации ограниченного распространения и хранящаяся в реестре УЦ.

38. УЦ не депонирует и не архивирует личные ключи подписи.

39. Информация, не отнесенная к конфиденциальной, является открытой информацией.

40. К открытой информации относятся данные, включаемые в сертификаты и СОС, издаваемые УЦ, персональные данные в карточке открытого ключа, вносимые уполномоченным лицом клиента УЦ при генерации запроса на сертификат.

41. Открытая информация может публиковаться по решению УЦ. Место, способ и время публикации открытой информации определяется УЦ.

42. УЦ не должен раскрывать информацию, относящуюся к конфиденциальной, каким бы то ни было третьим лицам, за исключением случаев, требующих раскрытия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## ГЛАВА 9 ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

43. Размещение и построение программно-технических средств УЦ.

43.1. Сервер УЦ, сервера хранилищ сертификатов и СОС УЦ, электронного реестра УЦ должны быть размещены на площадях УЦ в специально оборудованных серверных помещениях с системой контроля доступа с персональной идентификацией.

43.2. Серверное помещение должно быть оборудовано средствами вентиляции и кондиционирования воздуха, обеспечивающими соблюдение установленных параметров температурно-влажностного режима, вентиляции и очистки воздуха.

43.3. Сервер УЦ и телекоммуникационное оборудование должны быть подключены к источникам бесперебойного питания, обеспечивающим их работу в течение не менее двух часов после прекращения электроснабжения.

43.4. Сервера УЦ должны постоянно находиться в режиме обнаружения неавторизованных вторжений и вредоносных программ.

43.5. Контроль целостности программно-технических средств УЦ должен осуществляться при каждой загрузке программно-технических средств, но не реже одного раза в неделю.

44. Меры защиты личных ключей подписи и хранение НКИ.

44.1. Личные ключи подписи уполномоченных лиц клиента УЦ должны записываться при их генерации на отчуждаемые электронные НКИ.

44.2. В качестве НКИ допускается использовать только носители, указанные в эксплуатационной документации на программно-технические средства УЦ и средства ЭЦП клиентов УЦ.

44.3. НКИ должен использоваться исключительно для хранения личных ключей подписи и подписи электронных документов в соответствии с указанным в сертификате применением данного ключа.

44.4. Ответственность за обеспечение сохранности НКИ, пароля к нему, а также за выполнение мер защиты от несанкционированного доступа к НКИ и личному ключу подписи возлагается на владельца личного ключа подписи.

44.5. Хранение ключевых носителей, а также резервных копий объектов УЦ осуществляется в металлических шкафах (сейфах), оборудованных замками повышенной сложности и установленных в помещении с ограниченным доступом. Доступ к таким данным разрешается только лицам из числа работников УЦ, уполномоченных Председателем Правления Биржи.

45. Резервное копирование.

45.1. При эксплуатации программно-технических средств, обеспечивающих работу УЦ, должно выполняться резервное копирование данных программных компонент УЦ.

45.2. Резервному копированию подлежат базы данных программных компонент УЦ в соответствии с Порядком выполнения процедур Регламента УЦ и эксплуатационной документацией на ПО данных программных компонент.

45.3. Защита от несанкционированного доступа к резервным копиям обеспечивается организационно-техническими мерами безопасности в соответствии с Порядком выполнения процедур Регламента УЦ.

46. Архивирование документированной информации.

46.1. Обязательному архивированию подлежат следующие документы:

46.1.1. заявления о присоединении к Соглашению;

46.1.2. заявления о регистрации уполномоченного лица УЦ;

46.1.3. заявления на приостановление действия сертификата;

- 46.1.4. заявления на прекращение действия сертификата;
- 46.1.5. заявления на восстановление действия сертификата;
- 46.1.6. доверенности на уполномоченных лиц клиентов УЦ;
- 46.1.7. анкеты клиентов УЦ;
- 46.1.8. заявления на предоставление справки о статусе сертификата;
- 46.1.9. карточки открытых ключей;
- 46.1.10. акты приема-передачи НКИ;
- 46.1.11. акты оказанных услуг;
- 46.1.12. электронный реестр УЦ;
- 46.1.13. служебные документы УЦ.

47. Документы, подлежащие архивному хранению, являются документами временного хранения. Срок хранения архивных документов устанавливается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

48. Выделение к уничтожению и уничтожение документов, не подлежащих архивному хранению, осуществляется работниками УЦ, обеспечивающими документирование, по истечении установленного срока хранения.

49. Проверка статуса сертификата.

50. Перед тем как использовать сертификат, уполномоченное лицо клиента УЦ обязано проверить его действительность в соответствии со способом проверки, изложенным в настоящем Регламенте, и программной документацией, поставляемой с сертифицированным средством ЭЦП.

50.1. Клиентское программное обеспечение перед использованием любого сертификата должно проверять:

50.1.1. статус всех сертификатов в цепочке проверки сертификата на предмет их отсутствия в текущем списке отозванных сертификатов;

50.1.2. аутентичность и целостность списка отозванных сертификатов.

50.2. Аутентичность и целостность обеспечивается наличием ЭЦП в текущем списке отозванных сертификатов.

50.3. Для проверки статуса сертификата используется протокол статуса сертификата, реализованного в качестве сервера OCSP, в режиме реального времени.

50.4. Требования к проверке статуса сертификата в режиме реального времени.

50.4.1. Сертификат сервера OCSP – неотзываемый, периодичность его переиздания – 10 дней.

50.4.2. Онлайн-протокол статуса сертификата должен функционировать в режиме «запрос-ответ».

50.4.3. OCSP-запрос должен состоять из номера версии протокола, одного или нескольких идентификаторов сертификатов.

50.4.4. OCSP-ответ должен состоять из идентификатора сертификата, статуса сертификата (действительный/ отозванный/ приостановленный/ восстановленный) и срока действия ответа, связанного с идентификатором каждого указанного в исходном запросе сертификата.

50.4.5. OSCP-ответы должны быть заверены ЭЦП, гарантирующей, что ответ исходит от доверенного субъекта и не был изменен при передаче.

## ГЛАВА 9 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРОК УЦ

51. УЦ обязан регулярно, не реже одного раза в пять лет, проходить проверку на предмет соответствия своей деятельности требованиям законодательства Республики Беларусь и положениям настоящего Регламента посредством внешнего аудита. Для проведения внешнего аудита привлекается сторонняя организация, имеющая необходимые программно-технические средства и лицензии на осуществление деятельности по технической защите информации, в том числе криптографическими методами, включая применение ЭЦП, включающей в качестве составляющей работ и услуг разработку, производство, реализацию, монтаж, наладку, сервисное обслуживание технических средств обработки информации в защищенном исполнении, программных средств обработки информации в защищенном исполнении, технических, программных, программно-аппаратных средств защиты информации и контроля ее защищенности, средств криптографической защиты информации. Результат внешнего аудита оформляется как официальное заключение, заверенное руководителем организации, осуществлявшей проверку, а также уполномоченным лицом УЦ.

52. С целью организации внутреннего контроля на предмет соответствия деятельности УЦ требованиям настоящего Регламента, УЦ организует постоянный внутренний аудит на основе ведения электронных журналов аудита. В электронных журналах аудита регистрируются все события, имеющие отношение к активным действиям администраторов УЦ, администраторов бизнес-систем, клиентов УЦ, системе безопасности УЦ, работой службы OSCP и другие события, примерный перечень которых определен в приложении 13 к настоящему Регламенту. Для обеспечения надлежащего мониторинга за событиями, отраженными в электронных журналах аудита, программно-технические средства, обеспечивающие работу УЦ, осуществляют автоматизированную обработку информации, содержащейся в электронных журналах аудита, включая фильтрацию и отбор сведений по заданным критериям, формирование отчетов по заданным критериям фильтрации, архивирование и экспорт информации, конфигурирование сведений и использование шаблонов, оповещение администраторов о критичных событиях аудита в соответствии с произведенными настройками системы. Электронные журналы аудита подлежат резервному копированию, защите от несанкционированного доступа, непреднамеренного уничтожения и/или искажения, размещаются на месте эксплуатации в течение двух месяцев, по истечении которых переводятся в режим архивного хранения.

## ГЛАВА 10

## СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТОВ, СПИСКА ОТОЗВАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ, ОПИСАНИЕ ОБЛАСТИ ДЕЙСТВИЯ ЭЦП

53. УЦ издает сертификаты открытых ключей проверки подписи, формат которых определен в приложении 14 к настоящему Регламенту.

54. Применение сертификата открытого ключа проверки подписи ограничивается областью действия приведенной в дополнении сертификата EnhancedKeyUsage. Структура формирования и описания областей действия ЭЦП имеет следующий вид:

Название бизнес систем	допускается указание одной или нескольких бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	допускается указание одного или нескольких секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	в качестве роли допускается указание одного из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес-системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес-системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	При описании полномочий допускается указание одного из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка

55. Список отозванных сертификатов представляет собой подписанный УЦ электронный документ, содержащий:

- 55.1. номер версии сертификата;
- 55.2. уникальное имя УЦ (подчиненного УЦ);
- 55.3. период действия (даты начала и даты следующего обновления);
- 55.4. идентификатор алгоритма подписи;
- 55.5. идентификатор ключа подписи;
- 55.6. номер списка отозванных сертификатов;
- 55.7. список из последовательности пар: серийный номер сертификата, дата отзыва.

## ГЛАВА 11 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЦ

56. Прекращение деятельности УЦ может быть осуществлено в соответствии с законодательством Республики Беларусь. В случае прекращения деятельности УЦ действие всех сертификатов открытых ключей проверки подписи прекращается. Архивы УЦ подлежат сохранности в порядке и в течение срока, установленного законодательством Республики Беларусь.

Отдел безопасности

Регламент вступает в силу с 17.08.2018



Приложение 1

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

Прошу представить справку о состоянии сертификата открытого ключа проверки подписи \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного лица клиента УЦ) по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП:	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов

	рынка; право подписи электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.
--	---

---

Руководитель<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> или лицо, уполномоченное на основании доверенности на данные действия.

**СПРАВКА О СОСТОЯНИИ СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА  
ПРОВЕРКИ ПОДПИСИ**

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	

Настоящая справка дана в том, что сертификат открытого ключа проверки подписи,

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.

По состоянию в период времени: с 00.00 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по 00:00 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. имел состояние: действителен/действие приостановлено /действие прекращено/действие возобновлено.

Администратор  
подчиненного  
Удостоверяющего центра

подпись  
М.П.<sup>2</sup>

Ф.И.О.

---

<sup>2</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

**АНКЕТА КЛИЕНТА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТА ОАО  
«БЕЛОРУССКАЯ ВАЛЮТНО-ФОНДОВАЯ БИРЖА»**

Дата заполнения			
Категория участника	физическое лицо/юридическое лицо		
Наименование участника			
УНП			
Место регистрации	Территориальное расположение:		
	государство	область	город
	Адрес:		
Паспортные данные <sup>34</sup>	название документа, личный номер, серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи		
Контактные телефоны			
E-mail			

М.П.<sup>5</sup>

\_\_\_\_\_  
Руководитель<sup>6</sup>

<sup>3</sup> для клиентов УЦ, являющихся физическими лицами

<sup>4</sup> Или документа его заменяющего

<sup>5</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

<sup>6</sup> или лицо, уполномоченное на основании доверенности на данные действия

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА И  
ВЫРАБОТКЕ КЛЮЧЕВОЙ ПАРЫ**

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

В соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», прошу зарегистрировать в качестве уполномоченного лица \_\_\_\_\_ (наименование клиента УЦ) и произвести выработку ключевой пары в соответствии с указанными идентификационными данными и областью действия ЭЦП:

Ф.И.О. уполномоченного лица	
Должность	
Паспортные данные <sup>7</sup>	название документа, личный номер, серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи
Подразделение	
Контактные телефоны	
E-mail	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках

<sup>7</sup> или документа его заменяющего

	выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.
Срок действия сертификата <sup>8</sup>	с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. или _____ календарных дней; или _____ год (а).

м.п.<sup>9</sup>

\_\_\_\_\_  
Руководитель<sup>10</sup>

<sup>8</sup> не более двух лет

<sup>9</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

<sup>10</sup> или лицо, уполномоченное на основании доверенности на данные действия.

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СМЕНЕ КЛЮЧЕВОЙ ПАРЫ**

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

В соответствии с Соглашением о применении средств криптографической защиты информации в СЭД ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (заявление о присоединении от . . . .20\_\_ №\_\_\_\_\_) и Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», прошу прекратить действие сертификата открытого ключа проверки подписи

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка;



	право подписи электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.
Причина (в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»)	

и обеспечить выработку новой ключевой пары и соответствующих ей сертификата и карточки открытого ключа проверки подписи в соответствии с указанными идентификационными данными и областью использования ЭЦП:

Ф.И.О. уполномоченного лица	
Должность	
Паспортные данные <sup>11</sup>	название документа, личный номер, серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи
Подразделение	
Контактные телефоны	
E-mail	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов,

<sup>11</sup> или документа его заменяющего

	сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.
Срок действия сертификата <sup>12</sup>	с «___»_____20__г. по «___»_____20__г. или _____ календарных дней; или _____ год (а).

М.П. <sup>13</sup>

\_\_\_\_\_  
Руководитель<sup>14</sup>

<sup>12</sup> не более двух лет

<sup>13</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

<sup>14</sup> или лицо, уполномоченное на основании доверенности на данные действия.

**ДОВЕРЕННОСТЬ №**  
**на уполномоченное лицо клиента Удостоверяющего центра ОАО**  
**«Белорусская валютно-фондовая биржа»**

город, число, месяц, год	прописью
клиент УЦ	полное наименование (далее клиент УЦ)
зарегистрированный	орган, произведший государственную регистрацию, регистрационный номер и число, месяц, год регистрации
в лице	фамилия, имя, отчество, должность руководителя
действующий на основании	
настоящей доверенностью уполномочивает	Ф.И.О. лица, на имя которого выдается доверенность, должность, паспорт №, серия, кем выдан, когда, или название и данные другого документа, его заменяющего
осуществлять в интересах клиента УЦ	полное наименование

следующие действия:

1. Представлять в соответствии с настоящей доверенностью интересы клиента УЦ при работе в СЭД ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» в порядке, определенном Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», и подписывать карточку открытого ключа проверки подписи сертификата открытого ключа проверки подписи, оформленную на имя лица, на которое выдана настоящая доверенность, и подписывать от имени (наименование организации) \_\_\_\_\_ документы по итогам совершения сделок и иных юридически значимых действий в следующих бизнес-системах ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (перечислить) \_\_\_\_\_ по следующим секторам рынка (перечислить) \_\_\_\_\_.
2. Получить карточку открытого ключа проверки подписи, нормативную, инструктивную, методическую и эксплуатационную документацию по применению средств криптографической защиты информации, иную документацию, программное обеспечение и средства ЭЦП, предназначенные для работы в СЭД, включая выработку ключей ЭЦП, создание, обработку,

передачу, проверку электронного документа и другие функции, необходимые для обеспечения электронного документооборота в СЭД.

3. Совершать иные действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», установленные для уполномоченного лица клиента УЦ.

Настоящая доверенность действительна до (дата прописью)

Подпись уполномоченного лица (Ф.И.О. и подпись) удостоверяю.

Должность, Ф.И.О. и подпись руководителя, выдавшего доверенность  
м.п.<sup>15</sup>

---

<sup>15</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

## КАРТОЧКА СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ПОДПИСИ

Перечень полей карточки открытого ключа проверки подписи:	Содержание поля
Серийный номер сертификата	Серийный номер сертификата открытого ключа проверки подписи, присваиваемый УЦ
Наименование организации владельца открытого ключа	полное наименование организации клиента УЦ – юридического лица
УНП	УНП клиента УЦ – юридического лица или физического лица – индивидуального предпринимателя
Страна (код по ISO)	двухбуквенный код страны по ISO, в которой зарегистрирован клиент УЦ юридическое лицо, или страны местожительства физического лица
Область	наименование единицы административно-территориального деления страны, в которой зарегистрирован клиент УЦ – юридическое лицо, или страны местожительства физического лица
Город/село	наименование населенного пункта, в котором зарегистрирован клиент УЦ – юридическое лицо, или место жительства физического лица
Адрес	юридический адрес клиента УЦ – юридического лица, или место жительства физического лица
Фамилия	фамилия, имя, отчество
Имя, отчество	уполномоченного лица, клиента УЦ, пользователя сертификата открытого ключа проверки подписи или клиента УЦ физического лица
Общие данные	может указываться наименование оборудования для сертификатов серверов и служб, имя домена клиента для автоматической

	<p>рассылки списка отозванных сертификатов и другие данные</p>
Место работы	<p>наименование организации, в которой работает клиент УЦ физическое лицо</p>
Подразделение	<p>наименование подразделения, сотрудником которого является уполномоченное лицо, клиента УЦ – пользователя сертификата открытого ключа проверки подписи, или клиент УЦ – физического лица</p>
Должность	<p>должность уполномоченного лица, клиента УЦ – пользователя сертификата открытого ключа проверки подписи, или клиента УЦ – физического лица</p>
Электронная почта	<p>адрес электронной почты уполномоченного лица, клиента УЦ – пользователя сертификата открытого ключа проверки подписи, или клиента УЦ – физического лица</p>
Область действия ЭЦП	<p>список описаний назначений ключей, области применения ЭЦП и их идентификатора</p>
Использование ключа	
Назначение ключа	
Дополнительные атрибуты ключа	<p>Идентификатор ключа – односторонняя функция от значения открытого ключа, однозначно его определяющая, внутренний номер производителя средств ЭЦП, определяющий тип бланка карточки открытого ключа</p>
Срок действия открытого ключа проверки подписи	<p>указывается время начала и время окончания действия открытого ключа</p>
Начало	
Окончание	
Алгоритм	<p>код, однозначно определяющий алгоритм согласно СТБ 1176.2-99/ РД НБ РБ 07040.1206-2004, в соответствии с которым было получено значение открытого ключа</p>

Значение открытого ключа проверки подписи	Шестнадцатеричное представление значения открытого ключа согласно РД НБ РБ 07040.1206-2004
Параметры алгоритма	Код параметров согласно РД НБ РБ 07040.1206-2004, однозначно определяющий значение параметров алгоритма
Статус сертификата	

Пользователь сертификата

подпись

Ф.И.О.

Карточка удостоверена:

Администратор

подчиненного

Удостоверяющего центра

подпись

М.П.<sup>16</sup>

Ф.И.О.

---

<sup>16</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на приостановление действия сертификата  
открытого ключа проверки подписи

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

В соответствии с Соглашением о применении средств криптографической защиты информации в СЭД ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (заявление о присоединении от . 20\_\_ №\_\_\_\_) и Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» по причине (указать причину приостановления действия сертификата открытого ключа проверки подписи в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Прошу приостановить с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. действие следующего сертификата открытого ключа проверки подписи:

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в



	рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.

---

Владелец сертификата открытого ключа проверки подписи

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на прекращении действия сертификата  
открытого ключа проверки подписи

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

В соответствии с Соглашением о применении средств криптографической защиты информации в СЭД ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (заявление о присоединении от . . . .20\_\_ №\_\_\_\_\_) и Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» по причине (указать причину прекращения действия сертификата открытого ключа проверки подписи в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Прошу прекратить действие следующего сертификата открытого ключа проверки подписи:

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в

	рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.

---

Владелец сертификата открытого ключа проверки подписи

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ/ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ПОДПИСИ

Удостоверяющий центр ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» уведомляет о приостановлении/прекращении действия сертификата открытого ключа проверки подписи:

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.

По следующим основаниям:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Администратор  
подчиненного  
Удостоверяющего центра

подпись  
М.П.<sup>17</sup>

Ф.И.О.

---

<sup>17</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

Удостоверяющий центр  
ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на возобновление действия сертификата  
открытого ключа проверки подписи

Дата заполнения	число, месяц, год
Наименование клиента УЦ	
в лице	должность/Ф.И.О.
действующего на основании	

В соответствии с Соглашением о применении средств криптографической защиты информации в СЭД ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (заявление о присоединении от . . . .20\_\_ №\_\_\_\_) и Регламентом Удостоверяющего центра ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» в связи с ликвидацией причин, повлекших приостановление сертификата,

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)

Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.
------------	--

прошу возобновить его действие.

---

Владелец сертификата открытого ключа проверки подписи

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗОБНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ПОДПИСИ

Удостоверяющий центр ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» уведомляет о возобновлении действия сертификата открытого ключа проверки подписи:

Серийный номер сертификата	
Имя клиента УЦ	
Имя уполномоченного лица клиента УЦ	
Область действия ЭЦП	
Название бизнес систем	название бизнес-систем, право на работу с электронными документами которых предоставляется лицу, указанному в сертификате открытого ключа проверки подписи
Название секторов рынка	название секторов, функционирующих в рамках бизнес-систем, формирующих область действия ЭЦП
Роли	указывается один из следующих параметров: администратор (право подписи, от имени биржи или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка) участник системы (право подписи, от имени участника системы или просмотра всех электронных документов указанной бизнес системы, сформированных в рамках выбранных секторов рынка)
Полномочия	указывается один из следующих параметров: право просмотра электронных документов, сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка; право подписи электронных документов сформированных в рамках выбранных бизнес-систем и секторов рынка.

Администратор  
подчиненного

подпись

Ф.И.О.



Удостоверяющего центра

М.П.<sup>18</sup>

---

<sup>18</sup> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь вправе не использовать печать

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

событий, имеющих отношение к активным действиям администраторов УЦ, администраторов бизнес-систем, клиентов УЦ, системы безопасности УЦ, работы службы OCSP и др.

Общие:
Авторизация
Попытка неудачной авторизации
Регистрация запроса на сертификат открытого ключа проверки подписи
Выпуск сертификата открытого ключа проверки подписи
Отзыв сертификата открытого ключа проверки подписи
Экспорт сертификатов и списков отозванных сертификатов открытого ключа проверки подписи
Импорт сертификатов и списков отозванных сертификатов открытого ключа проверки подписи
Проверка целостности программного обеспечения
Настройка списка доверенных УЦ
Обработка и проверка запросов
и др.
Служба OCSP:
Запуск и завершение работы сервера OCSP
Запрос информации о статусе сертификата
Процедура проверки статуса сертификата
Результат проверки статуса сертификата
Ответ по запросу
и др.
Система безопасности и аудита:
Вход в систему с учетной записью
Управление учетной записью
Вход в СЭД
Запуск и завершение работы средств аудита
Удачные и неудачные попытки аутентификации пользователей
Импорт общей части электронного документа из бизнес-системы
Выработка ЭЦП
Неудачная проверка ЭЦП
Нарушение целостности баз данных
и др.

## СТРУКТУРА СЕРТИФИКАТА ОТКРЫТОГО КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ПОДПИСИ

Название	Описание	
	Базовые поля	
Version:	версия сертификата формата X.509 – V3	
SerialNumber:	уникальный серийный номер сертификата (последовательность символов в шестнадцатеричном виде, уникальная для каждого сертификата)	
SignatureAlgorithmIdentifier:	Идентификатор для алгоритма подписи (СТБ 1176.2/РД РБ DH)	
Issuer:	совокупность атрибутов уникального имени УЦ, в том числе:	
	Атрибут X520	Имя атрибута
	CN	Полное имя
	O	Организация
	C	Страна
	L	Город/село
	STREET	Адрес
	OU	Подразделение
	SN	Владелец
	IO	Имя, отчество
	E	Электронная почта
Validity:	даты начала и окончания срока действия сертификата	
Subject:	совокупность атрибутов уникального имени владельца сертификата, в том числе:	
	Атрибут X520	Имя атрибута
	CN	Полное имя
	O	Организация
	C	Страна
	L	Город/село
	STREET	Адрес
	OU	Подразделение
	SN	Владелец
	IO	Имя Отчество
	E	Электронная почта

SubjectPublicKeyInformation:	идентификатор алгоритма генерации открытого ключа, значение открытого ключа подписи
AuthorityKeyIdentifier	идентификатор ключа издателя сертификата (последовательность символов в шестнадцатеричном виде, уникальная для каждого ключа)
SubjectKeyIdentifier	идентификатор ключа владельца сертификата (последовательность символов в шестнадцатеричном виде, уникальная для каждого ключа)
Signature:	подпись УЦ
Дополнительные поля	
KeyUsage	область применения ключа: согласование ключа, шифрование данных, шифрование ключа, цифровая подпись – для всех сертификатов; подписание списка отозванных сертификатов, подписание сертификата - для сертификатов УЦ и подчиненного УЦ; неотрекаемость – для сертификата корневого УЦ
EnhancedKeyUsage	расширенная область применения ключа: проверка подлинности клиента; сведения о разрешенной области действия сертификата
BasicConstraints	основные ограничения
UNP	УНП